



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Большой Сампсониевский пр., д.86, Санкт-Петербург, 194100  
Тел. (812) 576-56-09 Факс (812) 596-31-51  
E-mail: [tuvyb@gov.spb.ru](mailto:tuvyb@gov.spb.ru)

ОКПО 04032617 ОГРН 1027801583743  
ИНН/КПП 7802047944/780201001 ОКОГУ 23010

**Адм. Выборгского р-на**  
№ ОБ-1-7590/20-0-1  
от 21.01.2021

На № \_\_\_\_\_



**Председателю Совета дома  
Ковалевскому С.П.**

**[Ksp740@mail.ru](mailto:Ksp740@mail.ru)**

Администрация Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – администрация) по вопросу участия представителя администрации в общем собрании собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Санкт-Петербург, ул. Новолитовская, д. 5, оформленного протоколом № 1 от 14.12.2020, сообщает следующее.

Администрация, как представитель государственной собственности Санкт-Петербурга в указанном доме, не участвовала в общем собрании собственников и не получала уведомления о его проведении.

По вопросу возможного нарушения прав при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме сообщает следующее.

В целях своевременного и оперативного реагирования на сообщения о допущенных нарушениях при принятии на общем собрании решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также обеспечения возможности гражданам подачи обращения в районе проживания, Государственной жилищной инспекцией Санкт-Петербурга разработаны методические рекомендации, направленные на улучшение межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в том числе при информационном обмене по данному направлению.

С указанными методическими рекомендациями Вы можете ознакомиться на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга по электронному адресу: <https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/inspekciya/tcg/esli-narusheny-prava-sobstvennikov-mkd-pri-provedanii-obshego-sobraniya/>.

Также Вы можете:

- лично обратиться в Государственную жилищную инспекцию Санкт-Петербурга;

- направить обращение в форме электронного документа с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), что позволит однозначно установить личность обратившегося и учесть информацию в его обращении при проверке его решения, принятого на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме. Одной из таких систем является Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ);

- обратиться в администрацию района или Государственное жилищное агентство района лично с заявлением (согласно приложению №1 к данному письму).

Прием заявлений осуществляется по адресам:

- Санкт-Петербург. Большой Сампсониевский пр., д. 86, каб. 227.

Телефон для связи: 576-56-56 (доб. 234).

- Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д. 24/9, каб. 42.

Телефон для связи: +7-812-417-66-82; +7-931-326-37-68.

Обращаем Ваше внимание, что для подачи заявления при себе необходимо иметь документ, подтверждающий личность и документ, подтверждающий право собственности на помещение в многоквартирном доме, где проходило собрание собственников по выбору управляющей организации.

Приложение: бланк заявления на 1 л.

**Заместитель главы  
администрации**



**А.А.Артемова**

Приложение № 1 к Методическим  
рекомендациям

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

ОТ \_\_\_\_\_  
(ФИО, адрес, реквизиты документа удостоверяющего личность)

Тел. \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ (указывается адрес многоквартирного дома и номер помещения собственником которого является заявитель, сведения об Общем собрании, проведенном  
\_\_\_\_\_ которого, нарушены права собственника; сведения об участии или неучастии в Общем собрании; в случае участия, какие решения принимал собственник;  
\_\_\_\_\_ в случае неучастия, должно быть утверждение о неучастии в Общем собрании и что решения на Общем собрании не принимал, бланк решения  
\_\_\_\_\_ собственника помещения не подписывал)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(фамилия, инициалы)

Настоящее обращение принято мной:

\_\_\_\_\_ Должность, ФИО

Личность заявителя удостоверил на основании  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Наименование документа удостоверяющего личность и его реквизиты

\_\_\_\_\_ кем и когда выдан.